

Preguntas Frecuentes

➤ ¿Dónde se encuentra la Biblioteca?

Facultad, Edificio Área Tecnológico-Educativa.

Planta Baja: Atención al Público - Préstamos y Consultas; Sala de Computación; Hemeroteca; Referencia Especializada – Búsquedas; Procesos Técnicos y Dirección.

Primer Piso: Salas de Lectura – Parlante y Silenciosa; Sala para Trabajo Grupal y Sala de Computación, se accede por escalera o ascensor.

Todas las Salas cuentan con Wi-Fi sin contraseña.

➤ ¿Cuál es el horario de la Biblioteca?

Horario de atención al público: lunes a viernes de 8.30 a 17.45 hs.

Las Salas están habilitadas de 8.00 a 17.30 hs. (entrada por planta baja), excepto la Sala Parlante que permanece abierta de 8.00 a 20.00 hs. (entrada por el primer piso)

➤ ¿Cuántos libros se pueden retirar en préstamo?

Se pueden retirar hasta **2 libros por 15 días**

➤ ¿Cuáles son los requisitos para poder retirar libros en préstamo ?

Estudiantes de Grado, ser alumno regular de la Facultad

Alumnos de Postgrado, Docentes y Nodocentes de la Facultad presentar certificado que acredite su condición.

Graduados matrícula y factura de algún servicio a su nombre actualizada o constancia de domicilio.

➤ ¿Qué pasa si pierdo o deterioro un libro que me prestaron?

El usuario debe reponerlo por otro igual, si estuviera agotado en la Biblioteca se le indicará por cuál sustituirlo

➤ ¿La devolución de un libro es un trámite personal?

No, puede ser devuelto por cualquier persona.

➤ **¿Cuántas veces se puede renovar un libro?**

No hay límites para la renovación siempre que la obra no se encuentre pedida por otro usuario o que la fecha de devolución esté atrasada. El trámite es personal, sólo el mismo día de vencimiento del préstamo se puede solicitar por mail la renovación a:

prestamos@med.unlp.edu.ar

➤ **¿Cómo se solicita el certificado de libre deuda?**

Enviando un mail a prestamos@med.unlp.edu.ar indicando

Nombre y Apellido completos; nº de DNI; legajo y Carrera

En el caso de los estudiantes que egresan, para iniciar el trámite de expedición de título lo deben solicitar al mismo mail **luego de: completar y aprobar la PFO (Medicina, Obstetricia, Nutrición y Enfermería) o aprobar la última materia (Tenicatura en Prácticas Cardiológicas)** dado que el certificado tiene una validez de tiempo limitada

➤ **¿Se pueden consumir alimentos en las Salas?**

- Sala de Computación: no se puede consumir ninguna clase de bebida o alimento.
- Salas de Lectura – Silenciosa y Parlante - y en la de Trabajo Grupal no se puede consumir comida pero sí están permitidas las infusiones (ej. mate), gaseosas / jugos y galletitas.

➤ **¿La Biblioteca posee página web?**

Sí, se ingresa por el sitio de la Facultad www.med.unlp.edu.ar y allí, en el menú de la izquierda, clicar en *Biblioteca*. También se puede ingresar con la siguiente dirección:

<https://www.med.unlp.edu.ar/index.php/biblioteca/historia>

En la misma se puede encontrar información sobre los Servicios; acceso a publicaciones de texto completo, enlaces a sitios relevantes, consultar el Catálogo de la Biblioteca, entre otros ítems.

➤ **¿La Biblioteca posee catálogo online ?**

Sí, se ingresa desde la página de la Biblioteca o con la dirección catalogo.med.unlp.edu.ar Se pueden realizar búsquedas por autor, título o materia

➤ **¿Se aceptan donaciones de material bibliográfico?**

Sí, pero la Biblioteca se reserva el derecho de admisión de los documentos por razones de espacio y teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: - **ediciones actualizadas o vigentes de los documentos**; - **buen estado de uso y conservación**; - **contenido que guarde relación con los programas de las materias**; - **no se acepta material fotocopiado**.