



Dirección del Consejo Superior / Presidencia / Universidad Nacional de La Plata

Expediente Código 100 Número 13.868 Año 2.012

///Plata, - 3 MAY 2012

VISTO Y CONSIDERANDO, el proyecto de modificación de la Ordenanza N° 262 (Ingreso y Promoción del Personal No Docente, el Acta Paritaria N° 1/12 y el dictamen de la Comisión de Interpretación y Reglamento ,
Por ello,

**EL CONSEJO SUPERIOR
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA**

RESUELVE:

Artículo 1°: Aprobar las modificaciones a la redacción de la Ordenanza N° 262 que figura como Anexo a la presente.

ARTÍCULO 2°: La presente Resolución pasa a formar parte de la Ordenanza N° 262, conforme fuera aprobado su texto ordenado y actualizándose la misma en el digesto de Ordenanzas de la U.N.L.P. Pase a la Secretaría de Asuntos Jurídico-Legales a los efectos de su publicación en el Boletín Oficial; Cumplido gírese a la Mesa General de Entradas y Archivo para su notificación a la Asociación de Trabajadores de la Universidad Nacional de La Plata (ATULP). Hecho tomen razón, Dirección General Operativa, Dirección General de Personal y Dirección de Salud y archívese.

RESOLUCIÓN N° 6


Dr. Arq. FERNANDO A. TAUBER
PRESIDENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA


Lic. Carlos Arroyo Guerrero
Secretaría General
Universidad Nacional de La Plata



Dirección del Consejo Superior / Presidencia / Universidad Nacional de La Plata

Expediente Código 100 Número 13.868 Año 2.012

ANEXO

EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA ORDENA:

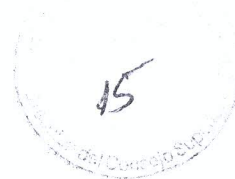
ARTICULO 1º: El ingreso a la Universidad Nacional de La Plata del personal no docente y su trayecto en la carrera respectiva, se hará conforme a las normas que determina la presente Ordenanza. Es personal no docente el que se encuentra regido por el Convenio Colectivo de Trabajo homologado por Decreto del Poder Ejecutivo Nacional N° 366/06.

CAPITULO I DE LOS CONCURSOS

ARTICULO 2º: Dentro de los 30 días corridos de confirmada una vacante deberá efectuarse el llamado a concurso, de conformidad con los artículos 18º y 28º de la presente Ordenanza, de acuerdo a la estructura orgánico-funcional, y con carácter previo se deberá contar con la asignación presupuestaria que corresponda conforme los registros de la Dirección General de Personal. Los llamados a concurso serán dispuestos por resolución del Presidente o Decano, según corresponda, y deberá dejarse constituido el Jurado conforme el artículo 8º de la presente Ordenanza. No se llamará a concurso durante los períodos de receso total o parcial de la Universidad. Los concursos reglados por esta Ordenanza se tramitarán por intermedio de la Dirección General de Personal u Oficina de Personal de la Facultad o Dependencia en que se concursará el cargo.

ARTICULO 3º: A los efectos de esta Ordenanza debe entenderse:
Por concurso "interno" aquel en el que sólo puede participar personal titular de planta permanente de cada Facultad o Dependencia donde se llame a concurso.
Por concurso "general" aquel en el que sólo puede participar el personal titular de planta permanente de toda la Universidad.
Por concurso "abierto" aquel en el que puede participar cualquier persona que reúna los requisitos del artículo 18º de la presente Ordenanza, pertenezca o no al personal de la Universidad.

ARTÍCULO 4º: Cuando el llamado a concurso sea de carácter "interno": se publicitará en la Dependencia que lo llame, como mínimo, durante 5 días hábiles con antelación a la fecha de apertura de la inscripción. Se deberá comunicar por escrito al domicilio constituido al personal que se encuentra ausente durante todo este período, por causa justificada y posea una categoría igual o inferior a la del concursado.
Cuando el llamado a concurso sea de carácter "general": se publicitará en todas las Dependencias de la Universidad, con una antelación mínima de 20 días hábiles a la fecha de apertura de la inscripción y se deberá contar con la máxima difusión posible.
Cuando el llamado a concurso sea de carácter "abierto": se publicitará en todas las Dependencias de la Universidad, con una antelación mínima de 20 días hábiles a la



Expediente Código **100** Número **13.868** Año **2.012**

fecha de apertura de la inscripción y se deberá contar con la máxima difusión posible mediante la utilización de medios masivos de comunicación.

En todos los llamados a concurso deberá especificarse:

- a) Clase de concurso y Dependencia a la que corresponde el cargo a cubrir.
- b) Cantidad de cargos a proveer, agrupamiento, categoría, función, horario previsto inicialmente para la prestación del servicio, remuneración incluso bonificaciones especiales si correspondiera.
- c) Condiciones generales y particulares exigibles para cubrir el cargo, con indicación del lugar donde se podrá obtener información.
- d) Lugar y fecha de apertura y cierre de inscripción y entrega de los antecedentes.
- e) Lugar, fecha y hora en que se llevará a cabo la prueba de oposición.
- f) Temario general.
- g) Nombre de los integrantes del Jurado.

La inscripción para el concurso se efectuará durante 5 días hábiles, mediante formulario, dejando constancia en el talón de la fecha de entrega y de los datos de identidad y domicilio del aspirante. El formulario deberá ser completado íntegramente y contendrá:

- 1) Apellido y nombres del aspirante, sus datos de identidad y domicilio.
- 2) Detalles de sus antecedentes debidamente autenticados y de la documentación que se acompañe, cumpliendo los requisitos exigidos por la presente Ordenanza.
- 3) En caso de incorporarse hojas anexas al formulario de inscripción las mismas deberán ser numeradas correlativamente y firmadas por el aspirante, debiendo consignarse esa circunstancia en el talón de inscripción. Cerrada la inscripción no se admitirá la presentación de documentación adicional.

ARTICULO 5º: Operado el cierre de la inscripción, la nómina de aspirantes se hará pública en las carteleras de la Facultad o Dependencia, según corresponda, durante 5 días hábiles pudiendo los inscriptos, durante ese lapso, tomar vista de la documentación presentada por los otros aspirantes, pudiendo observarlos e impugnarlos.

ARTÍCULO 6º: Los inscriptos podrán recusar por escrito, ante la autoridad que efectúa el llamado a concurso, a los integrantes del Jurado durante 5 días hábiles a contar desde el día subsiguiente a la publicación señalada en el artículo 5º de la presente Ordenanza, por al menos una de las siguientes causales:



Expediente Código **100** Número **13.868** Año **2.012**

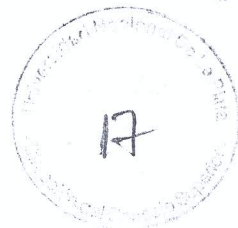
- a) Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad entre el miembro del Jurado y algún aspirante.
- b) Tener el miembro del Jurado o sus consanguíneos o afines dentro de los grados establecidos en el inciso anterior, interés, sociedad o comunidad con alguno de los aspirantes.
- c) Tener el miembro del Jurado pleito pendiente con el aspirante.
- d) Ser el miembro del Jurado o el aspirante, recíprocamente, acreedor, deudor o fiador.
- e) Ser o haber sido el miembro del Jurado autor de denuncia o querrela contra el aspirante, denunciado o querrellado por éste ante los Tribunales de Justicia con anterioridad a la designación del miembro del Jurado.
- f) Tener el miembro del Jurado beneficios de importancia de algún aspirante.
- g) Tener el miembro del Jurado amistad que se manifieste por gran familiaridad con alguno de los aspirantes o enemistad, odio o resentimiento que se manifieste por hechos conocidos en el momento de su designación.
- h) Haber emitido el miembro del Jurado opinión o dictamen o recomendación en el concurso que se está tramitando que pueda ser considerado como prejuicio acerca del resultado del mismo.

Todo miembro del Jurado que se hallara comprendido en alguna de las causales de recusación mencionadas en el presente artículo estará obligado a excusarse. La autoridad que efectúa el llamado deberá decidir sobre la procedencia de la recusación en el término de 5 días hábiles y su resolución será inapelable.

ARTICULO 7º: Resueltas las recusaciones o excusaciones, si las hubiera, por la autoridad que efectuara el llamado, el Jurado iniciará su cometido resolviendo las impugnaciones u observaciones del artículo 6º de la presente Ordenanza, si existieran, definiendo la metodología que se aplicará para sustanciar el concurso.

ARTICULO 8º: El Jurado será designado por la autoridad que hubiera efectuado el llamado. Estará formado por cinco miembros, a saber:

- a) Un representante de la autoridad superior propuesto por el Presidente o Decano, según corresponda.
- b) Un superior jerárquico con facultad de superintendencia sobre el cargo que se concursa.
- c) Un no docente propuesto por la Asociación de Trabajadores de la Universidad de La Plata (ATULP).
- d) Un no docente de planta permanente representante del agrupamiento al que pertenezca el cargo que se concursa, que cuente con más de cinco años de antigüedad en la Facultad o Dependencia a cuya planta corresponda el cargo que



Expediente Código **100** Número **13.868** Año **2.012**

se concursará; elegido por el voto secreto y obligatorio del personal de planta permanente en elecciones que se celebrarán cada dos años en cada Facultad o Dependencia y para cada agrupamiento. En los casos en que fuere imposible, en la Dependencia o Facultad, contar con un representante del agrupamiento, se podrá recurrir a un no docente que, reuniendo todos los requisitos previstos, pertenezca a la planta de otra Facultad o Dependencia.

e) Un no docente que, reuniendo todos los requisitos del inciso anterior, haya sido elegido como representante del agrupamiento de que se trate en otra Facultad o Dependencia.

ARTICULO 9º: La Dirección General de Personal de la Universidad deberá ser fehacientemente notificada de todo llamado a concurso que se realice en cualquier Facultad o Dependencia a fin que pueda proceder a la designación de un veedor institucional. Una vez comunicada la designación a la autoridad que llamó al concurso, el veedor institucional designado podrá participar de todas las instancias del concurso junto al Jurado. Deberá ser notificado fehacientemente de todas las reuniones que lleve adelante dicho Jurado. El incumplimiento de este punto, dará motivo a impugnación. El veedor institucional podrá formular todas las observaciones que considere pertinentes, de las que quedará debida constancia.

ARTICULO 10º: El Jurado deberá expedirse en un plazo no mayor de 5 días hábiles en los concursos internos y generales, y de 10 días hábiles en los concursos abiertos, en ambos casos a contar desde el día siguiente al de la prueba de oposición, a cuyo efecto se labrará un acta en la que se deberá consignar el orden de mérito de los concursantes.

El dictamen habido deberá ser fundado y, junto con los antecedentes del concurso, elevado a la autoridad.

No podrán participar ni emitir dictamen los miembros del Jurado que no se hallaran presentes en el desarrollo de la prueba de oposición, ni aquellos que no hubieran asistido, por lo menos, al 75 % de las reuniones del Jurado.

El Jurado podrá funcionar válidamente con la presencia de la mayoría de sus miembros.

Las decisiones del Jurado se tomarán por mayoría simple.

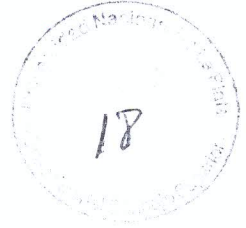
ARTICULO 11º: En el dictamen el Jurado deberá explicitar mediante acta fundada:

a) Orden de mérito de los postulantes en el que no se incluirá a los participantes que no hubieran reunido el puntaje suficiente para ser designados o ascendidos.

b) Si ninguno de los concursantes reuniera como mínimo el cuarenta por ciento del total del puntaje, el Jurado deberá, mediante dictamen fundado, pedir que se declare desierto el concurso.

ARTÍCULO 12º: Recibido el dictamen del Jurado la autoridad competente podrá:

a) Pedir ampliación de los fundamentos del dictamen.



Dirección del Consejo Superior / Presidencia / Universidad Nacional de La Plata

Expediente Código 100 Número 13.868 Año 2.012

b) Efectuar la designación, según el dictamen del Jurado.

c) Anular el concurso por defecto de forma o de procedimiento o, fundadamente, por manifiesta arbitrariedad o absurdo.

ARTICULO 13°: Contra el acto final de la autoridad competente, los aspirantes podrán en un plazo de 5 días hábiles de notificados recurrir de acuerdo a lo prescripto en la Ordenanza N° 101.

ARTICULO 14°: La evaluación de antecedentes abarcará el 40% del total del puntaje y se considerará:

a) La calificación de la evaluación del desempeño, cuya ponderación será del 14% sobre el total del puntaje. Se promediarán las calificaciones de los últimos 3 años.

b) Antigüedad, cuya ponderación será como máximo del 12% sobre el total del puntaje. Alcanzará este máximo el agente con veinte años o más de servicios, distribuyéndose el resto en segmentos de 4 años.

c) Cursos de capacitación: se otorgará hasta un máximo de 6%. Se considerarán aquellos relacionados con el desempeño de las funciones y de 10 horas como mínimo de extensión y con evaluación.

d) Títulos obtenidos: Solo incidirán los que excedan los requerimientos del cargo y cuyas incumbencias profesionales debidamente acreditadas resulten directa y específicamente aplicables a la función a desempeñar, salvo los títulos de Técnico o Licenciado en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias que se considerarán aplicables a cualquier cargo no docente.

Se considerarán los siguientes títulos:

- Licenciatura en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias o título universitario cuya duración estipulada sea de cinco años o superior: le corresponderá el cinco por ciento. Ante igualdad de títulos universitarios entre dos o más aspirantes, si uno de ellos ostentara además el de Licenciado en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias, se deberá preferir a éste por sobre los demás.
- Tecnicatura en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias o título universitario o de estudios superiores cuya duración estipulada sea de cuatro años: le corresponderá cuatro por ciento. Ante igualdad de títulos universitarios entre dos o más aspirantes, si uno de ellos ostentara además el de Técnico en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias, se deberá preferir a éste por sobre los demás.
- Título universitario o de estudios superiores cuya duración estipulada sea de tres años: le corresponderá tres por ciento.
- Título secundario: le corresponderá dos por ciento.



Expediente Código **100** Número **13.868** Año **2.012**

e) Otros antecedentes: se otorgará el 3% del total del puntaje y se considerarán conferencias, trabajos externos, colaboraciones y menciones, etc.; siempre que resulten directa y específicamente atingentes a la función a desempeñar.

En ningún caso de los previstos en este artículo se otorgará puntaje por antecedentes que se exijan como requisito para participar en el concurso.

ARTICULO 15°: La prueba de oposición abarcará el sesenta por ciento del total del puntaje.

Las pruebas deberán ser escritas, en caso de considerarlo necesario el Jurado podrá incluir una parte práctica a la que se le otorgará como máximo 20 puntos, dejando para la parte escrita como mínimo 40 puntos. Los temarios se ajustarán a tópicos generales, condicionados y graduados de acuerdo a la naturaleza y/o especialidad del cargo a cubrir, tales como:

- a) Conocimientos inherentes a la función y cargo a proveer.
- b) Funciones de la Dependencia a la que corresponde la vacante.
- c) Normas estatutarias, legales y reglamentarias de la Universidad de aplicación en las tareas a desempeñar.
- d) Demostración de habilidades en la resolución de problemas prácticos vinculados con la especialidad del cargo concursado. Los aspirantes a un mismo cargo serán sometidos a igual prueba.

Las pruebas escritas se ajustarán al siguiente procedimiento:

Una vez comprobada la identidad de los aspirantes, que a juicio del Jurado cumplen con las condiciones del artículo 4° inciso C de la presente Ordenanza, se pondrá en conocimiento de los mismos el o los temas de la prueba y se dispondrá de un tiempo prudencial para que los aspirantes soliciten aclaraciones, las que serán evacuadas por el Jurado.

Iniciado el examen, los participantes no podrán formular consultas. El examen tendrá una duración no inferior a 1 hora 30 minutos pudiendo ser ampliado, antes del inicio del mismo, a criterio del jurado.

ARTICULO 16°: Sólo se considerarán los antecedentes que resulten directa y específicamente atingentes a la función a desempeñar y, tratándose de los títulos, serán considerados solamente aquellos que excedan los requerimientos del cargo y cuyas incumbencias profesionales debidamente acreditadas resulten directa y específicamente aplicables a la función a desempeñar; salvo los títulos de Técnico o Licenciado en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias que se considerarán aplicables a cualquier cargo no docente.

Las pruebas de oposición deberán ajustarse a las funciones y responsabilidades que corresponda a cada categoría conforme el Convenio Colectivo de Trabajo homologado por Decreto del Poder Ejecutivo Nacional N° 366/06



Dirección del Consejo Superior / Presidencia / Universidad Nacional de La Plata

Expediente Código 100 Número 13.868 Año 2.012

CAPITULO II DE LOS INGRESOS

ARTICULO 17°: Cada Unidad Académica de Enseñanza Superior o Dependencia de la Universidad llamará a concurso de ingreso, de conformidad con el artículo 3° de la presente Ordenanza.

ARTICULO 18°: El ingreso se efectuará a través de concursos abiertos por el nivel inferior de cada Agrupamiento o en categorías de mayor nivel cuando los respectivos concursos generales hubieran sido declarados desiertos. Efectuado el llamado a concurso la autoridad competente podrá, por razones de urgencia y necesidad, cubrir el cargo por designación directa e interina por un período no mayor de 2 meses. Esta designación no generará en quien recaiga antecedentes válidos en ese concurso.

ARTÍCULO 19°: Para ingresar a la Universidad deberá acreditarse, mediante los regímenes de selección que se establecen por la presente Ordenanza, idoneidad en relación con el cargo a ocupar o función a cumplir, siendo los requisitos mínimos:

- a) Tener como mínimo 18 años de edad y 60 como máximo. Todo aspirante a ingresar mayor de 40 años y hasta 60 podrá hacerlo si en el momento de concursar el cargo acredita fehacientemente el cumplimiento de los requisitos que hagan posible oportunamente el acceso a la jubilación ordinaria de acuerdo a las prescripciones de la ley previsional vigente que corresponda.
- b) Poseer aptitud psicofísica para la función a la cual se quiere ingresar que certificará la Dirección de Salud de la Universidad Nacional de La Plata, sin cuya realización no podrá darse curso a designación alguna.
- c) Conforme lo normado por artículo 8° de la Ley 22.431, modificado por artículo 1° de la Ley 25.689, se dará preferencia, ante iguales condiciones de idoneidad, al ingreso de personas con capacidades diferentes acreditadas conforme a normas nacionales vigentes al momento de la inscripción; siempre que la Dirección de Salud de la Universidad certifique condiciones de aptitud psicofísica para la específica función que se pretende desempeñar.
- d) Ser argentino nativo, por opción o naturalizado, debiendo estos últimos tener más de cuatro (4) años de ejercicio de la ciudadanía.

ARTICULO 20°: No podrán ingresar a la Universidad Nacional de La Plata:

- a) Quienes hayan incurrido en actos de fuerza contra el orden institucional y el sistema democrático y/o en violaciones a los derechos humanos y/o terrorismo de Estado; aún cuando se hubieren beneficiado por indulto o condonación de penas.

