

## **Requisitos para la solicitud de designación de personal docente rentado o ad-honorem de la Facultad de Ciencias Médicas.**

Documentación indispensable del/a docente propuesto:

- DNI escaneado
- Constancia de CUIL
- Título escaneado
- Curriculum Vitae

La documentación deberá adjuntarse en **formato PDF** y ser remitida desde el **correo electrónico institucional de la cátedra** o **coordinación de carrera** al correo electrónico institucional de Mesa de Entradas [mentradas@med.unlp.edu.ar](mailto:mentradas@med.unlp.edu.ar).

Posteriormente a la designación, desde el **correo electrónico institucional de la cátedra** o **coordinación de carrera**, el/la Profesor/a Titular o Coordinador/a de carrera, según corresponda, deberá solicitar la creación del correo electrónico institucional del/a docente, remitiendo la información que a continuación se detalla a [informatica@med.unlp.edu.ar](mailto:informatica@med.unlp.edu.ar):

- Apellido y nombre completos
- DNI
- Cargo
- Teléfono particular/celular
- Correo electrónico secundario